



# **CARTA DE SERVEIS**

## **CARTA DE SERVEIS DE LA FUNDACIÓ QUAVI**

### **Presentació:**

La **Fundació QUAVI** és una entitat privada, sense ànim de lucre, que va ser constituïda l'any 2010 degut la demanda i necessitat de les persones i famílies de la comarca de la Conca de Barberà i del Tarragonès. Aquesta fou fundada l'any 2011 amb l'objectiu de protegir i defensar els drets de les persones amb discapacitat, malaltia mental i/o gent gran, al llarg de tota la seva vida.

L'actuació de la Fundació serà sempre subsidiària a la de la família i a falta d'altres persones o institucions que se'n facin càrrec. En tot cas, la Fundació actuarà quan ho determini l'autoritat judicial competent en matèria d'adopció de mesures judicials de suport.

Des de llavors, l'entitat ha desenvolupat funcions de protecció social, jurídica i econòmica, promovent la qualitat de vida de les persones amb necessitats d'atenció especialitzada, mitjançant el disseny, execució i manteniment dels serveis de suport.

A més a més, treballem per la sensibilització i conscienciació social i prestem un servei d'informació i assessorament a aquells que tenen al seu entorn a persones majors d'edat amb discapacitat que requereixen mesures de suport.

---

## **Marc Normatiu**

- CRPD. Convenció de Nacions Unides dels Drets de les Persones amb Discapacitats.  
<https://www.ohchr.org/EN/HRBodies/CRPD/Pages/ConventionRightsPersonsWithDisabilities.aspx>
- Comentaris General del Comitè de Nacions Unides dels Drets de les Persones amb Discapacitat:  
<https://www.ohchr.org/EN/HRBodies/CRPD/Pages/GC.aspx>
- Codi Civil:  
[https://www.boe.es/eli/es/rd/1889/07/24/\(1\)/con](https://www.boe.es/eli/es/rd/1889/07/24/(1)/con)
- Llei de Jurisdicció Voluntària:  
<https://www.boe.es/eli/es/l/2015/07/02/15/con>
- Llei d'Enjudiciament Civil:  
<https://www.boe.es/eli/es/l/2000/01/07/1/con>
- Codi Civil de Catalunya:  
<https://portaljuridica.gencat.cat/ca/normativa/dret-a-catalunya/Codis-legislacio/codi-civil-de-catalunya-i-legislacio-complementaria>
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011

- Decret 188/94, de 28 de juny de creació de la Comissió d'Assessorament i Supervisió de les persones jurídiques sense ànim de lucre que tinguin atribuïda la tutela de menors o mesures de suport a les persones amb la seva discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica.
- Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a las persones amb discapacitat en el exercici de la seva capacitat jurídica.
- Decret Llei 19/2021 de 31 d'agost, pel qual s'adapta el Codi Civil de Catalunya a la reforma del procediment de modificació judicial de la capacitat.

### **Que fem?**

La Fundació QUAVI, realitza la seva tasca en dues àrees d'intervenció; una prèvia a l'adopció de mesures judicials de suport, assessorant a usuaris i les seves famílies i de l'altra l'atenció directa a les persones que ja tenen adoptada una mesura judicial de suport per l'exercici de la capacitat.

La Fundació realitza totes aquelles actuacions necessàries en l'àrea social, jurídica i econòmica per assegurar les mesures de suport de la persona assistida, l'administració i la guarda dels seus bens i en general l'exercici dels seus drets, vetllant perquè tingui la màxima qualitat de vida orientada a la promoció de l'autonomia personal.

- **L'àmbit social:** és l'àrea on es dona suport i acompanya a la persona. S'ofereix una atenció individualitzada respectant la seva voluntat i capacitat de decisió.
- **L'àmbit econòmic:** és l'àrea que treballem per la millora continua del control, ensenyament i seguiment de la situació econòmica de cada càrrec jurídic, d'una manera individualitzada.
- **L'àmbit jurídic:** és l'àrea que intervé en el procediment judicial per exercir la mesura de suport adoptada, així com de tota la gestió jurídica determinada per resolució judicial de cada persona atesa.

Amb l'entrada en vigor de la reforma legislativa que substitueix el procediment de modificació de la capacitat pel procediment d'adopció de mesures judicials de suport els serveis de la Fundació també s'han actualitzat.

### **1. Informació i assessoraments:**

L'objectiu bàsic d'aquest servei és l'assessorament en matèria de l'adopció de mesures judicials de suport a les persones amb discapacitat i els àmbits d'actuació a totes les persones interessades, ja sigui per elles mateixes o per a un tercer.

Cal tenir en compte que aquest servei no té finançament públic.

### **2. Autotutela → Auto assistència:**

L'autoassistència no deixa de ser una figura legal que permet a una persona designi davant de notari/a aquella persona, física o jurídica que vol que presti el suport que necessiti en cas que sigui necessari en un futur. D'aquesta forma, la persona o entitat

designada, haurà d'exercir la mesura de suport en el moment en que necessiti la persona.

### **3. Pre-assistència:**

La funcionalitat d'aquest servei, és la formalització d'un compromís moral no vinculant, no adquirit entre la Fundació i els pares o l'administració. Aquest es formalitza de manera habitual mitjançant escriptura notarial i deixa palesa la voluntat de designació futura com a tutor del seu fill/filla, familiar i/o tutelat a la Fundació Tutelar.

Per tant, aquest servei té la funció d'orientació a les famílies tutores i/o de referència.

### **4. Mesures judicials de suport**

Aquestes mesures judicials de suport s'exerceixen en els àmbits determinats per una resolució judicial:

- a) Assistència: aquesta mesura s'adopta a les múltiples situacions a les quals han de fer front les persones amb discapacitat. La resolució judicial, haurà d'especificar quines són les funcions concretes i els actes en els quals haurà d'intervenir la seva representació.
- b) Defensor Judicial: aquesta institució es de caràcter temporal i transitori, designada per jutge mentre no hi ha cap tutor assignat i finalitza la seva funció quan s'ha complert l'actuació o es modifica la situació per la qual es va constituir. Per nomenar un defensor judicial s'han de constatar una afectació de la capacitat per la presa de decisions. Algunes de les funcions que compren aquesta institució, és protegir la seva

persona, els seus drets, complir els seus deure o administrar els seus béns.

### **Qui som?**

La Fundació QUAVI, és una entitat privada sense ànim de lucre que, constituïda el juny del 2010, té com a objectius la protecció i defensa dels drets de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental al llarg de tota la seva vida.

La seva finalitat és donar resposta a aquelles famílies que tenen al seu càrrec a persones grans, persones amb discapacitat i/o persones amb malaltia mental i que volen comptar amb una alternativa futura i de protecció per als seus familiars, caracteritzada bàsicament per una tasca d'administració i guarda dels bens de la persona i de garantia de l'exercici dels seus dret, tot vetllant perquè aquestes tinguin la màxima qualitat de vida, orientada a la promoció de l'autonomia personal.

### **La nostra missió:**

Millorar la seva qualitat de vida i l'autonomia personal, i realitzar les accions encaminades a assegurar la protecció i en garantir tots els seus drets personals i patrimonials.

### **La nostra visió:**

Ser el referent en el nostre àmbit d'actuació dels serveis promoguts per la Fundació dins la comarca del Tarragonès, liderant-ho per mitjà d'una organització i un funcionament òptim i de qualitat.

Les entitats tutelars vetllem per l'adequada prestació de serveis i, en cas que la persona tutelada no compti amb recursos econòmics propis,

assegurem, mitjançant els mecanismes establerts per les prestacions socials i sanitàries de la comunitat on resideix, la cobertura de les necessitats de la persona tutelada.

### **Qui pot accedir?**

Qualsevol persona que vol comptar amb una alternativa futura i de protecció per si mateix i/o als seus familiars.

### **Com accedir?**

**Presencialment:** AV. General Prim, 3 - 43400 Montblanc (Tarragona)

Passatge de la Carnisseria, 6 – 43470 La Selva del Camp (Tarragona)

**Per telèfon:** 877 973 415 / 977 073 867

**Per mail:** [info@fundacioquavi.org](mailto:info@fundacioquavi.org)

**Via internet:** <https://fundacioquavi.org/>

### **Horari d'atenció:**

- De dilluns a dijous de 08.00h a 17.00h
- Divendres de 08.00h a 15.00h
- Servei de guàrdia per atenció d'urgències a persones acompanyades en la resta d'horari (nits i cap de setmana)

### **Quins drets i deures tenen les persones ateses?**

- L'entitat seguirà en tot moment els principis que emanen de la Convenció Internacional dels Drets de les Persones amb Discapacitat (CDPD).
- La persona atesa tindrà assignada una persona de referència des de l'acceptació de la mesura de suport.
- Les persones ateses rebran en tot moment una escolta i un tracte amable i proper tant del personal d'atenció com del personal especialitzat.
- Es garantirà en tot moment la confidencialitat de les dades i situació personal.
- Es rebrà la informació necessària en cada cas de forma correcta, veraç i actualitzada sobre els diferents serveis d'atenció i àmbits d'actuació que siguin de la seva competència.
- S'acreditarà una formació constant als professionals per tal de proporcionar un atenció especialitzada i coneixedora dels recursos a disposició de les persones acompanyades.
- Es treballarà coordinadament amb la resta de serveis de la xarxa d'atenció i suport a les persones amb discapacitat per tal d'oferir el suport i l'assessorament que la persona sol·licita, vetlla per respectar en tot moment la voluntat de la persona i el seu dret a viure de forma independent.

### **A que ens comprometem?**

- L'entitat ha de fer una valoració de la persona en situació de sol·licitud de suport.
- Les persones en situació de sol·licitud de suport i les seves famílies tindran, com a mínim, un seguiment semestral per part de l'entitat.
- Tota persona acompanyada ha de tenir un pla de treball integral individualitzat actualitzat.
- Cada persona acompanyada tindrà visites periòdiques de seguiment per part del referent i de l'agent.
- Les persones acompanyades han de tenir un seguiment mensuals del seu pla de treball integral individualitzat.
- L'entitat ha de dur a terme i garantir la correcta administració de béns de la persona acompanyada.
- L'entitat ha de donar resposta a les situacions d'urgència que presentin les persones acompanyades.
- L'entitat ha de disposar d'un codi ètic o manual de bones pràctiques i n'ha de garantir la seva aplicació.
- L'entitat s'ha de coordinar amb els diferents sectors que intervenen en la vida de la persona acompanyada.
- Els membres de l'equip de l'entitat han de treballar de forma interdisciplinària.
- El centre ha de disposar d'una dotació de personal multidisciplinari adequada.
- El personal de l'entitat ha de fer formació continuada per mantenir i millorar les competències.
- L'entitat ha de tenir elaborat un pressupost anual i l'ha de revisar, com a mínim, semestralment.

- 
- L'entitat ha de tenir i presentar a l'Administració corresponent la documentació de la gestió de recursos de l'entitat.

**Mecanismes per fer propostes de millora, suggeriments, o reclamacions.**

La carta de serveis de Fundació QUAVI representa el compromís de l'entitat amb les persones i els seus drets, i de desenvolupar les funcions encomanades sota jurisprudència.

Per aquesta raó i per tal de poder obtenir una millora continuada dels nostres serveis poden presentar les seves consultes, queixes i suggeriments a través del correu: [info@fundacioquavi.org](mailto:info@fundacioquavi.org) o presencialment a les oficines de Montblanc i/o La Selva del Camp, on es donarà convenientment registre d'entrada per al seva tramitació.